

## **REGULAMIN NABORU POMYSŁÓW DO PROJEKTU „Nowe otwarcie”**

### **ORGANIZATOR:**

Organizatorem Naboru Pomysłów do projektu „Nowe otwarcie” dofinansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury na realizację projektu Dom Kultury+ Edycja 2023 – Inicjatywy Lokalnej jest Centrum Kultury w Knurowie 44-190 z siedzibą przy ul. Niepodległości 26.

### **CEL:**

Celem przedsięwzięcia jest rozbudzenie i wzmocnienie aktywności społeczno-kulturalnej mieszkańców Knurowa w oparciu o ich potencjał kulturotwórczy oraz diagnozę społeczną poprzedzającą procedurę naboru pomysłów, a w efekcie wybór i dofinansowanie najlepiej ocenionych inicjatyw.

### **UCZESTNICZY:**

Osobami uprawnionymi do złożenia swojego pomysłu są mieszkańcy gminy Knurów, którzy ukończyli 15. rok życia. Do naboru mogą przystąpić zarówno osoby fizyczne, jak i grupy nieformalne. Nie ma możliwości zgłaszania pomysłów przez organizacje pozarządowe i instytucje posiadające osobowość prawną (pozostawiam to Waszej decyzji).

### **SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN ZGŁASZANIA:**

Pomysły należy zgłaszać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w terminie do **19 czerwca 2023 r.** (decyduje data wpływu). Dopuszcza się następujący sposób zgłoszenia:

- papierowo w sekretariacie Centrum Kultury przy ul. Niepodległości 26, 44-190 Knurów,
- mailowo (skan podpisanego formularza) na adres: [organizacja@centrum-kultury.pl](mailto:organizacja@centrum-kultury.pl)

### **ZASADY UCZESTNICTWA:**

1. Pomysły zgłoszone przez Wnioskodawców muszą być realizowane w obszarze kultury,

w tym: edukacji kulturalnej, animacji społeczno–kulturalnej czy działalności artystycznej, a także obszarze edukacji, ekologii, rekreacji czy integracji społecznej, o ile łączą się lub wynikają z obszaru kultury.

2. Pomysły te powinny ściśle korespondować z Rekomendacjami, będącymi częścią i efektem raportu diagnostycznego opracowanego przez badaczy – profesjonalistów. Rekomendacje stanowią Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Zgłaszane pomysły mogą być realizowane wyłącznie na terenie gminy Knurów na rzecz i z mieszkańcami zamieszkującymi te dzielnice, z zastrzeżeniem działań realizowanych poza w/w dzielnicami, jeśli wynika to ze specyfiki projektu i jest odpowiednio uzasadnione.

4. Wskazane jest, aby w realizacji pomysłu nawiązać współpracę z podmiotem działającym w gminie Knurów (instytucją, organizacją, szkołą, itp.), z zastrzeżeniem, że to nie podmiot ten jest wnioskodawcą projektu.

5. Realizacja pomysłów może odbywać się w okresie **od 30 lipca do 30 października 2023 r.**

6. Łączna pula dofinansowania wszystkich projektów wynosi 30 tysięcy złotych.

7. Ostateczna wysokość dofinansowania będzie zależna od wspólnej oceny pomysłów, racjonalizacji kosztów, możliwości uzyskania wsparcia rzeczowego, itp.

8. W naborze przewidujemy wybór od 3 do 7 inicjatyw.

#### **OCENA POMYSŁÓW:**

1. Spotkanie rozstrzygające i ocena pomysłów nastąpi w terminie **20 czerwca 2023 r. (wtorek) o godz. 17:00 w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Knurowie przy al. Lipowej 12, obecność autorów lub przedstawicieli autorów inicjatyw jest wskazana.**

2. Ocena pomysłów będzie polegać na analizie pomysłu opisanego w formularzu oraz na publicznej prezentacji (dopuszcza się uzupełnienie prezentacji dowolnymi materiałami czy narzędziami, które autor pomysłu uzna za potrzebne) danej inicjatywy w obecności:

- a. Przedstawicieli Centrum Kultury w Knurowie
- b. Przedstawicielki Narodowego Centrum Kultury,
- c. Autorów pozostałych inicjatyw

Taka procedura oceny pomysłów zapewnia maksymalną przejrzystość i obiektywizm w wyborze oraz partycypacyjność wszystkich zainteresowanych osób.

4. Szczegółowy sposób dokonania oceny zostanie przedstawiony na spotkaniu.
5. Podczas oceny zgłoszonych pomysłów możliwe będzie dokonywanie negocjacji merytoryczno–harmonogramowych oraz finansowo–budżetowych.
6. Ostateczna decyzja dot. wyboru pomysłów zostanie podana do publicznej wiadomości i przedstawiona Narodowemu Centrum Kultury w formie wniosku o dofinansowanie wygranych inicjatyw.

#### **KOSZTY KWALIFIKOWANE:**

1. honoraria/wynagrodzenia za działania - instruktorów prowadzących warsztaty, twórców, artystów, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące np. koncerty, dyskusje panelowe itp., tłumaczy, opiekunów dzieci lub osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania tj. scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów, dokumentacja, z wyłączeniem kosztów sprzątnia,
2. zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania, zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych,
3. koszty podróży/ transportu: uczestników warsztatów, artystów i innych osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/ sceny,
4. koszty związane z wydaniem publikacji np. prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, dystrybucja, nagranie i zwielokrotnienie utworu wydanego w formie audiobooka, umieszczenie w internecie utworu wydanego w formie audiobooka,
5. koszty wynajęcia sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania np. dodatkowego oświetlenia, nagłośnienia,
6. koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania,
7. koszty projektu, wykonania, materiałów lub koszty wypożyczenia kostiumów, strojów i elementów scenografii,
8. noclegi i wyżywienie dla uczestników, instruktorów przedsięwzięć organizowanych

w ramach zadania, w tym artystów i jurorów,

9. koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki i ich kolportaż),

10. niezbędne ubezpieczenia,

11. zakup nagród rzeczowych dla uczestników konkursów,

12. zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty), stanowiące integralną część działania.

#### **KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE:**

1. przedsięwzięcia, które zostały już zrealizowane lub są w trakcie realizacji,
2. działania o charakterze wyłącznie sportowym,
3. zakup środków trwałych i wyposażenia, który nie jest merytorycznie uzasadniony,
4. podatek od towarów i usług, jeśli istnieje możliwość odzyskania lub odliczenia tego podatku,
5. zagraniczne wycieczki i wyjazdy,
6. zakup napojów alkoholowych.

#### **KONSULTACJE:**

1. Wszelkich odpowiedzi na pytania potencjalnych wnioskodawców udziela Mariusz Kowalczyk – dyrektor Centrum Kultury (tel: 697 915 835, e-mail: mario\_kowalczyk@wp.pl).
2. W trakcie trwania naboru pomysłów w CK otwarty jest Punkt Konsultacyjny, w którym można uzyskać wsparcie i pomoc w sporządzaniu wniosku. Przed każdorazowym przybyciem do Punktu należy skontaktować się z Mariuszem Kowalczykiem – dyrektorem Centrum Kultury (tel: 697 915 835, e-mail: mario\_kowalczyk@wp.pl) i umówić na konkretny termin.

#### **UWAGI KOŃCOWE:**

Obowiązek informacyjny wynikający z RODO stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.